

На основу члана 119. став 1. тачка 1. Закона о основама система образовања и васпитања ("Сл. гласник РС" бр. 88/2017, 10/19,6/20, 129/21, 92/23), а у вези члана 23. Закона о средњем образовању и васпитању („Сл. гласник РС.“, бр. 55/13, 101/17, 27/18, 6/20, 129/21, 92/23), Школски одбор Прве крагујевачке гимназије у Крагујевцу, на седници одржаној дана 07.11.2024.године донео је

ПОСЛОВНИКО РАДУ

УЧЕНИЧКОГ ПАРЛАМЕНТА ПРВЕ КРАГУЈЕВАЧКЕ ГИМНАЗИЈЕ

ЈОПШТЕ ОДРЕДБЕ

Овим Пословником о раду ученичког парламента (у даљем тексту:Пословник) уређују се: избор чланова ученичког парламента, услови и поступак избора два представника одељења, заседање парламента и доношење одлука, избор председника ученичког парламента и програм рада ученичког парламента у Првој крагујевачкој гимназији

Члан 1.

Пун назив организацијеученикаје:

Ученички парламент Прве крагујевачке гимназије

Крагујева (у даљемтекстуПарламент).

Седиште Парламента је на адреси Даничићева 1 у Крагујевцу у Првој крагујевачкој гимназији.

Члан 2.

Овим Пословником уређује се организација рада, као и начин остваривања права и дужности чланова.

II ДЕЛАТНОСТ ПАРЛАМЕНТА

Члан 3.

Ученички парламент:

- 1) доноси свој програм рада за сваку школску годину;
- 2) даје мишљења и предлоге стручним органима, Школскомодбору, Савету родитеља и директору о: правилима понашања у школи, мерама безбедностиученика, Годишњем плану рада, Школском развојном плану, Школском програму, начину уређивања школског простора, изборуу њеника, слободним активностима, учешћу на спортским и другим такмичењима и организацијисвих манифестација ученика у Школи и ван ње и другим питањима од значаја за њихово образовање;
- 3) разматра односе и сарадњу ученика, наставника и стручних сарадника и разматра начине за стварање услова за развијање позитивне атмосфере у Школи;
- 4) обавештава ученике о питањима од посебног значаја за њихово школовање и о активностима парламента;
- 5) учествује у процесу планирања развоја Школе и у самовредновањуШколе;
- 6) предлаже чланове Стручног актива за развојно планирање из реда ученика;
- 7) бира представнике ученика који учествују у раду органа Школе;

Извештај о раду Ученичког парламента је саставни део Годишњег извештаја о

реализацији Годишњег плана рада Школе, који се разматра и усваја на Школском одбору.

Члан 4.

Председник Парламента предлаже Парламенту План рада, који чланови Парламента, после дискусије, усвајају већином гласова.

План рада Парламента доставља се директору школе и саставни је део Годишњег плана рада школе.

Члан 5.

Чланови Парламента у складу са исказаним потребама ученика школе, могу формирати посебне комисије које ће се бавити осмишљавањем, организацијом и реализацијом различитих активности (покретање школског часописа, организовање концерата, журки, позоришних представа и спортских догађаја и трибина).

Чланови комисија могу, али не морају бити чланови Парламента.

Ученици Школе који нису чланови Парламента своје предлоге за рад парламента могу дати преко својих представника у Ученичком парламенту.

III КОНСТИТУИСАЊЕ УЧЕНИЧКОГ ПАРЛАМЕНТА

Члан 6.

Чланове Парламента чине представници одељења.

Избор чланова парламента (представника одељења) врши се за текућу школску годину до 10 септембра на часу одељењског старешине .

Свако одељење предлажепо два члана.

Изабрани представници бирају између себе председника Парламента, заменика председника и секретара, већином гласова свих изабраних представника.

Парламент се конституише на првој седници након именовања председника и чланова Парламента.

Првој конститутивној седници Парламента присуствује и наставник који је Решењем директора Школе задужен за рад са Парламентом.

Председник Парламента може да се консултује са наставником који је задужен за рад са парламентом у вази помоћи за рад и решавања питања из надлежности Парламента.

Одлука о избору председника Парламента доставља се директору школе.

Члан 7.

Парламент се бира сваке школске године.

Представнику одељења у Парламенту престаје мандат престанком својства ученика школе.

Председник ће покренути поступак за разрешење дужности члана Парламента када утврди да нередовно (најмање трипута за редом) не присуствује састанцима или неиспуњава своје обавезе утврђене овим Правилником.

Мандат председника траје једну школску годину и може бити поново биран, а најдуже две школске године.

Најмање две трећине представника Парламента може поднети писмени предлог за смену председника Парламента. Он се смењује на седници Парламента, већином гласова изабраних представника.

На седницу на којој се расправља о смени председника Парламента позива се

директор школе и наставник задужен за рад са ученичким Парламентом. Председник може бити разрешен и пре истека мандата за који је именован на лични захтев подношењем писмене оставке или разрешењем, уколико не обавља своју дужност у складу са Статутом школе и овим Правилником.

IV ОРГАНИЗАЦИЈА РАДА ПАРЛАМЕНТА

Члан 8.

Парламент на седницама доноси одлуке из своје надлежности већином гласова присутних представника.

Члан 9.

Седницама Школског одбора Прве крагујевачке гимназије присуствују и учествују у њиховом раду два представника ученичког Парламента, без права одлучивања.

Председник Парламента доставља секретару Школе Одлуку о ученицима који су предложени да присуствују седницама Школског Одбора

Члан 10.

Током расправе представници парламента се не смеју међусобно вређати и исказивати нетрпељивост и мржњу. Свако мишљење се мора уважити и поштовати. Представници парламента се јављају за реч подизањем руке.

Члан 11.

Представник одељења у Парламенту представља ученике одељења и дужан је да их обавештава о активностима Парламента.

Члан 12.

Парламент заседа најмање једном месечно.

Председник може заказати састанак најмање три дана пре његовог одржавања, оглашавањем на огласној табли школе са предлогом дневног реда седнице.

Изузетно, председник може заказати хитну седницу 24 часа пре одржавања. Право и дужност члана Парламента је да присуствује састанку. У случају спречености дужан/на је да обавести председника.

На састанцима Парламента је могуће и присуство наставника школе, чије је присуство битно за дневни ред који је на седници, а који ће о састанку бити обавештен и на исти начин као и чланови Парламента.

Члан 13.

Председник отвара седницу Парламента када утврди да седници присуствује више од половине чланова, укључујући и самог председника.

Председник отвара седницу и предлаже усвајање дневног реда. Допуну дневног реда, пре почетка одржавања седнице, може предложити сваки члан Парламента.

Члан 14.

Своје одлуке Парламент доноси већином гласова од укупног броја чланова.

Уколико се за доношење одлуке изјасни једнак број чланова за и против, гласањеће се поновити.

Уколико се и након поновљеног гласања не добије потребна већина, одложиће се њено усвајање. Ниједан члан Парламента нема право да гласа два пута, тј. иза и против. Гласања су јавна.

Члан 15.

О раду седнице води се записник који садржи основне податке о раду на седници и податке о донетим одлукама, предлозима и мишљењима. Записник води секретар Парламента.

Члан 16.

Посебне активности Парламента могу се финансирати из ученичког фонда уз одобрење Савета родитеља или наменским прикупљањем новца уз сагласност савета родитеља.

Члан 17.

Парламент једногласно доноси одлуку о удруживању у Заједницу ученичких Парламената.

V ПРЕЛАЗНЕ И ЗАВРШНЕ ОДРЕДБЕ

Члан 18.

Доношењем овог Правилника престаје да важе сва до тада донета акта. Овај Пословник ступа на снагу осмог дана од дана објављивања на огласној табли Школе.



Председник Школског одбора

Немања Момчиловић

Пословник је заведен под деловодним бројем 02-2513 од 07.11. 2024. године, објављен је на огласној табли Школе дана 08.11. 2024. године, а ступио је на снагу дана 15.11. 2024. године.